

Удостоверительный документ юридического лица
ОГРН 1026102582131 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 29.09.2025 за
ОГРН 2256101844733



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ECBVEFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЕНО

Протоколом Заседания Правления
Некоммерческой организации—
микрокредитной компании Фонд
поддержки предпринимательства
города Таганрога
Протокол № 7 от 14.08.2025 г.

У С Т А В

**Некоммерческой организации—микрокредитной компании
Фонд поддержки предпринимательства
города Таганрога**

г. Таганрог
2025 г.

I. Общие положения

1.1. Некоммерческая организация-микрокредитная компания Фонд поддержки предпринимательства города Таганрога (далее именуется – Фонд) первоначально учрежден как городской Фонд поддержки предпринимательства и развития конкуренции по Решению Малого Совета Таганрогского городского Совета народных депутатов от 24.06.1993 года № 689. На основании Постановления Главы Администрации г. Таганрога от 28.12.1994 г. № 3756 и Постановления Главы Администрации от 19.05.1995 г. № 1478 приведен в соответствие с Гражданским кодексом Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ и зарегистрирована как некоммерческая организация Администрацией города Таганрога Ростовской области.

1.2. Фонд является не имеющей членства некоммерческой организацией. Фонд создан в целях реализации программ, проектов и мероприятий, направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Таганрога. Фонд не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли.

1.3. Организационно-правовая форма – Общественно полезный фонд.

1.4. Учредителем Фонда является муниципальное образование «Город Таганрог». Функции и полномочия учредителя Фонда от имени муниципального образования «Город Таганрог» осуществляет Администрация города Таганрога в лице управления экономического развития Администрации города Таганрога в соответствии с настоящим Уставом. Место нахождения: 347900, Ростовская область, город Таганрог, улица Петровская, д. 73.

1.5. Обеспечение участия муниципального образования «Город Таганрог» в Фонде реализует Комитет по управлению имуществом города Таганрога. Место нахождения: 347900, Ростовская область, город Таганрог, улица Греческая, д. 58.

1.6. Имущество, переданное собственником Фонда, является собственностью Фонда. Учредитель не отвечает по обязательствам созданного им Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

1.7. Полное наименование Фонда – **Некоммерческая организация-микрокредитная компания Фонд поддержки предпринимательства города Таганрога.**

Сокращенное наименование Фонда – **МКК ФПП.**

1.8. Место нахождения Фонда – определяется местом его государственной регистрации на территории Российской Федерации по месту нахождения его постоянно действующего исполнительного органа - Ростовская область, город Таганрог.

1.8. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Фонд является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета в учреждениях банков, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Фонд имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке, штампы, бланки с указанием своего наименования, а также эмблему с оттиском из трех букв, накрывающихся друг на друга ФПП.

1.10. В своей деятельности Фонд руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.07.2010 № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» и иными нормативными актами действующего законодательства Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.11. Фонд организует свою работу во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными организациями, объединениями предпринимателей и предоставляет правовую, экономическую, информационную,

консультационную, образовательную и иную поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность на территории города Таганрога.

1.12. Фонд вправе осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижением целей ради которых он создан.

II. Предмет, цели и виды деятельности Фонда

2.1. Предмет деятельности Фонда – микрофинансовая деятельность и деятельность, направленная на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Таганрога.

2.2. Целью деятельности Фонда является аккумулирование средств и направление их на обеспечение развития предпринимательства в г. Таганроге путем осуществления микрофинансовой деятельности и иных форм и видов поддержки, в том числе предусмотренных государственными программами (подпрограммами) Российской Федерации, государственными программами (подпрограммами) Ростовской области и муниципальными программами (подпрограммами), а также путем оказания услуг, направленных на создание благоприятных условий для развития предпринимательства в г. Таганроге, реализации и защиты гражданских, экономических и социальных прав и свобод индивидуальных предпринимателей и организаций г. Таганрога, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

2.3. Для достижения целей, определенных настоящим Уставом, и в соответствии с ними Фонд осуществляет следующие виды деятельности:

- деятельность в соответствии с Правилами предоставления микрозаймов Некоммерческой организацией – микрокредитной компанией Фонд поддержки предпринимательства города Таганрога;

- участие в реализации государственных, муниципальных и иных программ, направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства;

- реализация мероприятий, направленных на вовлечение в предпринимательскую деятельность;

- подготовка и издание методических пособий по актуальным вопросам предпринимательства и организации бизнеса;

- организация и проведение мероприятий по вопросам развития малого и среднего предпринимательства, а также содействие в проведении программ обучения, профессиональной переподготовки и/или повышения квалификации, в том числе с использованием сервисов беспроводного взаимодействия (онлайн);

- проведение социологических исследований, опросов, подготовка анализа полученных данных;

- организация и проведение выставочно-ярмарочных мероприятий;

- оказание консультационных услуг, методической и информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», осуществляющим деятельность на территории города Таганрога и гражданам, желающим организовать собственное дело;

2.4. Для осуществления уставной деятельности Фонд заключает договоры, совершает сделки с юридическими и физическими лицами, приобретает и отчуждает имущество, учреждает юридические лица, принимает участие в них в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом, по согласованию с Учредителем Фонда и утверждению Правлением Фонда.

2.5. Фонд размещает временно свободные денежные средства, относящиеся к собственным средствам (капиталу) номинированные в валюте Российской Федерации на депозитах и (или) расчетных счетах в кредитных организациях по согласованию с Учредителем Фонда и утверждению Правлением Фонда.

III. Имущество и средства Фонда

3.1. Фонд использует имущество для целей, определенных в его Уставе.

3.2. В собственности Фонда могут находиться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: земельные участки, здания, строения, сооружения, жилые помещения, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции, другие ценные бумаги, любое другое имущество, которое в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации может быть объектом права собственности и необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Фонда.

3.3. Права Фонда на объекты интеллектуальной собственности, созданные в результате его деятельности, регулируются действующим законодательством.

3.4. Средства Фонда образуются за счет:

- денежных средств, полученных Фондом от Учредителя;
- средств федерального, регионального, муниципального бюджета;
- доходов, полученных от приносящей доход деятельности;
- добровольных имущественных взносов и пожертвований;
- других, не запрещенных законом поступлений.

3.5. Доходы от деятельности Фонда, осуществляемой в соответствии с разделом 2 Устава, используются для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

3.6. Доходы от деятельности Фонда, в том числе от добровольных взносов, а также имущество, полученное за счет иных источников в соответствии с действующим законодательством, остаются в распоряжении Фонда.

3.7. Для осуществления своей деятельности Фонд может образовывать резервный, страховой, гарантийный и другие фонды в порядке и на условиях, определяемых в соответствии с действующим законодательством.

3.8. Средства Фонда, в том числе полученные от деятельности Фонда, используются на цели, определенные в настоящем Уставе, а также на материально-техническое, информационное и другое обеспечение деятельности Фонда.

IV. Учредитель Фонда

4.1. Учредитель Фонда согласовывает:

- размер ежемесячной премии сотрудников Фонда, а также премии по итогам работы за первое полугодие и год;
- размер премии от доходов Фонда, полученных в результате оказания платных услуг;
- бюджет Фонда на очередной финансовый год, внесение изменений в бюджет;
- проект положения об оплате труда Фонда;
- проект положения о платных услугах Фонда (разработка бизнес плана, оказание юридических услуг);
- ;
- проект положения об учетной политике Фонда;
- проект Правил (изменения Правил) предоставления микрозаймов Фондом;
- проект изменений в Устав Фонда;
- отчет о деятельности Фонда за первое полугодие и год;
- годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Фонда;
- порядок и направления использования средств Фонда, использование его прибыли;
- привлечение дополнительных источников финансирования деятельности Фонда, определенной - пунктом 2.3. Устава;
- деятельность Фонда, определенную пунктами 2.4. и 2.5. Устава;
- план работы Фонда на год;
- медиаплан Фонда на год.
- приоритетные направления деятельности Фонда.

V. Управление Фондом

5.1. Порядок управления Фондом и порядок формирования его органов определяются Уставом Фонда.

5.2. В Фонде в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Фонда, имеется Высший орган управления Фонда – Правление Фонда, создаются Попечительский совет и единоличный исполнительный орган – Генеральный директор.

VI. Высший орган управления Фондом

6.1. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Правление Фонда.

6.2. Состав Правления Фонда назначается и формируется Учредителем Фонда по согласованию с Главой города Таганрога сроком на 5 лет в количестве не менее трех человек.

6.3. Членами Правления Фонда не могут являться члены исполнительных органов Фонда.

6.4. Правление Фонда проводит заседания по мере необходимости, но не реже двух раз в год (отчет за полугодие и год).

6.5. Заседания Правления Фонда созываются по инициативе Председателя, Генерального директора или не менее половины членов Попечительского совета Фонда.

6.6. К исключительной компетенции Правления Фонда относится решение следующих вопросов:

- внесение изменений и утверждение Устава Фонда;
- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- назначение Генерального директора Фонда, продление и досрочное прекращение его полномочий;
- назначение и досрочное прекращение полномочий членов Попечительского совета Фонда;
- рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности Фонда за первое полугодие и год;
- рассмотрение и утверждение годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
- рассмотрение и утверждение бюджета Фонда на очередной финансовый год, внесение изменений в бюджет;
- принятие решений о создании других юридических лиц и об участии в них Фонда;
- принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда;
- утверждение аудиторской организации либо индивидуального аудитора;
- одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом
- утверждение штатного расписания Фонда, в том числе окладов работников Фонда;
- определение показателей эффективности деятельности Фонда;
- утверждение размера премии сотрудников Фонда по итогам работы за первое полугодие и год;
- утверждение размера премии от доходов Фонда, полученных в результате оказания платных услуг;
- утверждение изменений Устава Фонда;
- утверждение Правил предоставления микрозаймов Некоммерческой организацией – микрокредитной компанией «Фонд поддержки предпринимательства города Таганрога»;
- утверждение порядка и направления использования средств Фонда;
- утверждение положения о платных услугах Фонда (разработка бизнес плана, оказание юридических услуг);
- утверждение положения об учетной политике Фонда;
- утверждение аудиторской организации либо индивидуального аудитора;
- утверждение положения об оплате труда работников Фонда;
- утверждение финансового плана и внесение в него изменений;

- утверждение должностной инструкции Генерального директора Фонда;
- согласование деятельности Фонда, определенной пунктами 2.4. и 2.5. Устава.

6.7. Заседания Правления Фонда.

6.7.1. Рассмотрение и утверждение отчета о деятельности Фонда за год, годовой бухгалтерской отчетности осуществляется на первом ежегодном (очередном) заседании Правления Фонда, которое проводится не позднее пяти месяцев после окончания финансового года.

Рассмотрение и утверждение отчета о деятельности Фонда за первое полугодие осуществляется на очередном заседании Правления Фонда, которое проводится не позднее двух месяцев после окончания отчетного периода.

Рассмотрение и утверждение бюджета Фонда на очередной финансовый год осуществляется на очередном заседании Правления Фонда, которое проводится до завершения текущего финансового года.

Генеральный директор Фонда не позднее, чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до проведения очередного заседания Правления Фонда предоставляет Секретарю Правления документы, выносимые на рассмотрение Правления Фонда, согласованные с Учредителем Фонда.

6.7.2. Решение заседания Правления Фонда правомочно, если на заседании присутствует более половины его членов. Вопросы относящиеся к исключительной компетенции принимаются квалифицированным не менее 2/3 голосов от числа присутствующих, иные вопросы принимаются простым большинством голосов членов Правления Фонда, присутствующих на заседании.

6.7.3. Решения Правления Фонда оформляются протоколами и утверждаются Председателем Правления.

VII. Попечительский совет Фонда

7.1. Попечительский совет является коллегиальным органом Фонда и осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

7.2. Состав Попечительского совета Фонда формируется на пятилетний срок и включает не менее 3 (трех) человек). Состав Попечительского совета Фонда формируется и утверждается Правлением Фонда из кандидатур, предложенных Учредителем Фонда.

7.3. К компетенции Попечительского совета Фонда относится:

- осуществление надзора за деятельностью Фонда и его органов;
- рассмотрение годового отчета и баланса Фонда для подготовки и представления Правлению Фонда ежегодного отчета об использовании средств бюджета на цели поддержки предпринимательства.

7.4. Попечительский совет Фонда проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседания Попечительского совета Фонда созываются по инициативе Генерального директора.

7.5. Попечительский совет Фонда вправе принимать решения, если на его заседании присутствует большинство от общего количества его членов. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Попечительского совета.

7.6. Решения Попечительского совета Фонда фиксируются в протоколе заседания, подписываемом Председателем и секретарем Попечительского совета Фонда.

7.7. Попечительский совет Фонда действует на общественных началах.

VIII. Генеральный директор Фонда

8.1. Единоличным исполнительным органом является Генеральный директор Фонда, назначаемый Правлением Фонда сроком на пять лет. Право повторных назначений не ограничено.

8.2. Генеральный директор Фонда несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Фонд задач и осуществление им своих функций, сохранность имущества и рациональное использование средств Фонда.

8.3. Генеральный директор Фонда:

- действует от имени Фонда без доверенности;
- обеспечивает выполнение решений Правления Фонда, принятых в пределах его компетенции;
- осуществляет руководство Фондом, назначает на должность и освобождает от должности работников Фонда;
- подготавливает и представляет Правлению Фонда предложения по привлечению дополнительных источников финансирования мероприятий в области государственной поддержки предпринимательства;
- согласовывает с Правлением Фонда положение об оплате труда, материальном поощрении работников Фонда;
- разрабатывает и издает распоряжения и иные внутренние нормативные документы и акты;
- принимает решения о заключении Фондом договоров;
- утверждает должностные инструкции сотрудников Фонда;
- утверждает план работы Фонда на год;
- утверждает медиаплан Фонда на год;
- решает иные вопросы деятельности Фонда, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Правления Фонда и к компетенции Попечительского совета.

8.4. Генеральный директор Фонда вправе без доверенности действовать от имени Фонда, представлять его в отношениях с государственными органами, общественными организациями предпринимателей и их объединениями, другими организациями и гражданами в Российской Федерации и за рубежом, открывать расчетные и иные счета в банках, совершать сделки, выступать в суде, арбитражном суде.

8.5. Генеральный директор Фонда назначается на должность и освобождается от должности Правлением Фонда.

8.6. Трудовой договор с Генеральным директором заключает Председатель Правления Фонда.

IX. Учет и отчетность Фонда

9.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и представляет статистическую отчетность в установленном порядке.

9.2. Годовой отчет о финансовой деятельности Фонда подлежит проверке и подтверждению независимой аудиторской организацией, утвержденной Правлением Фонда по представлению Генерального директора Фонда.

X. Порядок ликвидации Фонда

10.1. Ликвидация Фонда производится на основании и в порядке, установленными действующим законодательством.

10.2. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

10.3. Фонд может быть ликвидирован:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества не реальна;

-если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

-в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных Уставом;

-в других случаях, предусмотренных законом.

10.4. После ликвидации, имущества Фонда направляется на цели, ради которых он был создан.

XI. Заключительные положения

11.1. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, вступают в силу после государственной регистрации изменений в установленном законом порядке.

11.2. Не урегулированные настоящим Уставом отношения регламентируются действующим законодательством РФ, а также внутренними документами Фонда.